





**Istituto Comprensivo Statale "Montecorvino Rovella–Macchia"**

Via Campania, 22 – 84096 Montecorvino Rovella (Salerno) - Tel 089867017 – Fax 089863121

P.E.C. [saic8b3004@pec.istruzione.it](mailto:saic8b3004@pec.istruzione.it) - E-mail [saic8b3004@istruzione.it](mailto:saic8b3004@istruzione.it) web <https://www.icmontecorvinorovellamacchia.edu.it>

Codice Scuola SAIC8B3004 - Codice Fiscale 95179000658 - Codice Univoco dell'ufficio UFB9R3









Montecorvino Rovella, 12/04/2023

Alla sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo on-line

Al sito

All'A.A. DI GIORGIO ALBA

Agli Atti

ISTITUTO COMPRESIVO - "MONTECOVINO R.- MACCHIA"-MONTECORVINO ROVELLA  
Prot. 0001844 del 12/04/2023  
VII (Uscita)

**Oggetto: Nomina per lo svolgimento di attività aggiuntive ATA per la realizzazione del Progetto SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: "NON UNO DI MENO"**

**Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 –**

**Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 –**

**Codice Ufficio: 32 SA - CUP: E74C22001220007**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.L.vo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** l'articolo 36, comma 2, lett. b), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'articolo 95, commi 4 e 5;

**VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** il D.I. n.129/2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-

contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTE** le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018, con cui sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale “Scuola Viva” rivolto agli Istituti scolastici della Campania;

**VISTE** le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 con cui è approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto “SCUOLA VIVA IN QUARTIERE” a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA”, con cui è stata disposta, in continuità con l’attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, con cui è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, con cui è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, con cui sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022, con cui sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, con cui è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod. Uff.	Codice unico progetto	Istituto scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
32 SA	E74C22001220007	ICS Montecorvino Rovella Macchia	via Campania, 22 - 84096 Montecorvino Rovella	Non uno di meno	50.000,00

**VISTO** l’Atto di concessione prot. n. 78 del 14/03/2023, trasmesso via pec in data 15.03.2023 ed acquisito con prot. n. 1443/VI del 15/03/2023;

**VISTO** il decreto n. 148 del 30/12/2016, pubblicato sul BURC n. 03 del 09/01/2017, con cui è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, Le Linee Guida dei Beneficiari, il Manuale dei Controlli di Primo livello e dei relativi allegati;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 9 del 2/02/2018, pubblicato sul BURC n. 12 del 12/02/2018 avente ad oggetto: “POR Campania FSE 2014-2020. Aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione, delle Linee guida per i Beneficiari e del Manuale dei Controlli di Primo Livello e dei relativi allegati”;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 20 del 10/02/2020, avente ad oggetto: “POR Campania FSE 2014-2020. Aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione, delle Linee guida per i Beneficiari e del Manuale dei Controlli di Primo Livello e dei relativi allegati”;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 191 del 4/08/2020, avente ad oggetto: “POR Campania FSE 2014-2020. Aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione, delle Linee guida per i Beneficiari e del Manuale dei Controlli di Primo Livello e dei relativi allegati”;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 68 del 05/04/2022, avente ad oggetto: “POR Campania FSE 2014-2020. Aggiornamento del Manuale delle procedure di gestione, delle Linee guida per i Beneficiari e del Manuale dei Controlli di Primo Livello e dei relativi allegati”;

**VISTA** la Determina a contrarre prot. n. 1637/VII del 28/03/2023 di avvio delle procedure di selezione;

**VISTO** l’Avviso Prot.n. 1653/VI del 29/03/2023 per la selezione **tra il personale interno delle figure di n. 3 Assistenti Amministrativi e di n. 6 Collaboratori Scolastici SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: “NON UNO DI MENO” - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità’ 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 – Codice Ufficio: 32 SA - CUP: E74C22001220007;**

**VISTO** l’Avviso di selezione Prot.n. 1653/VI del 29/03/2023, dal quale si evince che la selezione doveva essere effettuata da un’apposita commissione nominata dal Dirigente mediante comparazione dei curricula pervenuti;

**VISTO** il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTO** l’art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/4/2016 (Nuovo Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 25 del 11 Novembre 2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 13 del 15 Novembre 2021;

**VISTA** la redazione della proposta progettuale presentata, in partenariato, in data 3/03/2023 Prot. 1210/VI;

**VISTA** la delibera n° 134 verbale n. 19 del Consiglio d'Istituto del 13/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

**VISTA** l’assunzione in bilancio del Programma Annuale 2023 Prot, 1473 del 17/03/2023;

**VISTA** la tabella 6 “misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per

prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL 29/11/2007;

**VISTO** il verbale della commissione prot. n. 1795/VII del 06/04/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie di merito prot. n. 1796/VII del 06/04/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive di merito prot. n. 1834/VII del 12/04/2023;

**ACCERTATO** che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l'attività di docenza che il destinatario del presente provvedimento svolge presso questo istituto scolastico;

### **CONFERISCE**

Alla Sig.ra **Di Giorgio Alba**, nata a Salerno (SA) nata il 15/06/1969, C.F. DGRLBA69H55H703S, in servizio in qualità di assistente amministrativa presso gli Uffici di Direzione di questa Istituzione Scolastica, l'incarico per attività aggiuntive nell'ambito del Progetto **SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: "NON UNO DI MENO" - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 – Codice Ufficio: 32 SA - CUP: E74C22001220007**

**L'Assistente Amministrativo** svolgerà le seguenti attività aggiuntive:

1. tenuta registri tabelle di liquidazione, rit. prev. e fiscali;
2. gli atti amministrativo-contabili;
3. gestione CIG;
4. pagamenti inerenti alle attività del piano integrato;
5. gli adempimenti contributivi e fiscali;
6. attività preliminare per acquisto materiale e quant'altro riguardi la parte contabile;
7. predisposizione modulistica per alunni e personale;
8. aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
9. contratti, nomine, registro dei contratti, registro di carico e scarico del materiale;
10. inserimento dati nella piattaforma della Regione Campania;
11. archiviazioni degli atti del progetto;
12. firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
13. custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
14. la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n.412/91 e Circolari applicative);

L'incarico dovrà essere svolto entro il termine dell'anno scolastico e comunque, fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto.

Per l'attività effettivamente svolta e formalmente documentata sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di ritenute lordo dipendente e a carico dello Stato pari a € **19,24** (diciannove/24) così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario del Progetto **SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: "NON UNO DI MENO" - Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 – Codice Ufficio: 32 SA - CUP: E74C22001220007**.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti, e la prestazione non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

L'importo previsto sarà quantificato in ore in quanto, per i Fondi Europei, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

L'Assistente Amministrativa è tenuta a sottoscrivere per accettazione il presente conferimento, che sarà esposto all'albo della Scuola. Il presente incarico sarà revocato in toto o in parte qualora dovessero venir meno le condizioni e gli elementi sostanziali che hanno dato luogo all'Istituzione di tali attività didattiche.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, competente per territorio, previo tentativo obbligatorio di conciliazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.68 e seguenti del D.L. vo 29/93 e successive modificazioni e integrazioni

Per accettazione  
L'Assistente Amministrativa  
Alba Di Giorgio

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Maria Antonietta Russo  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Decreto 82/2005

La sottoscritta Alba Di Giorgio concede l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. n. 196/2003.

L'Assistente Amministrativa  
Alba Di Giorgio