





Istituto Comprensivo Statale "Montecorvino Rovella-Macchia"

Via Campania, 22 – 84096 Montecorvino Rovella (Salerno) - Tel 089867017 – Fax 089863121

P.E.C. saic8b3004@pec.istruzione.it - E-mail saic8b3004@istruzione.it web <https://www.icmontecorvinorovellamacchia.edu.it>

Codice Scuola SAIC8B3004 - Codice Fiscale 95179000658 - Codice Univoco dell'ufficio UFB9R3



Montecorvino Rovella, 28/03/2023

ISTITUTO COMPRESIVO - "MONTECOVINO R. - MACCHIA"-MONTECORVINO ROVELLA
Prot. 0001633 del 28/03/2023
VII (Uscita)

Al Direttore S.G.A.
All'Albo della Scuola

Alla sez. Amministrazione trasparente
Al sito web dell'Istituzione scolastica

OGGETTO: Conferimento incarico di prestazione d'opera al personale interno per attività di **COORDINAMENTO D.S.G.A. E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA/CONTABILE PER L'ATTUAZIONE DEL** Programma "SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: "NON UNO DI MENO" Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 - **Codice Ufficio: 32 SA -**

CUP: E74C22001220007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018, con cui sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale "Scuola Viva" rivolto agli Istituti scolastici della Campania;

VISTE le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 con cui è approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto "SCUOLA VIVA IN QUARTIERE" a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA", con cui è stata disposta, in continuità con l'attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma "Scuola Viva"- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l'ampliamento e l'estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, con cui è stato approvato l'Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva" con i

relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, con cui è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, con cui sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022, con cui sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, con cui è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;

VISTO lo stesso Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, con cui è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod. Uff.	Codice unico progetto	Istituto scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
32 SA	E74C22001220007	ICS Montecorvino Rovella Macchia	via Campania, 22 - 84096 Montecorvino Rovella	Non uno di meno	50.000,00

VISTO l'Atto di concessione prot. n. 78 del 14/03/2023, trasmesso via pec in data 15.03.2023 ed acquisito con prot. n. 1443/VI del 15/03/2023;

VISTA la Deliberazione n. 489 del 12/11/2020 con cui la Giunta regionale ha adottato il "Documento Regionale di Indirizzo Strategico" periodo di programmazione 2021/2027", predisposto dal Gruppo di Programmazione di cui alla DGR 44/2020, stabilendo di assumerlo come schema generale di orientamento per l'elaborazione dei Programmi operativi regionali FESR, FSE+, FEASR e FEAMP 2021-2027 dando mandato altresì alle ADG di elaborare i documenti programmatici di cui ai Regolamenti comunitari per la programmazione 2021-2027, relazionandosi con il Gruppo di lavoro, di cui alla DGR 44/2020, coordinato dal Responsabile della Programmazione Unitaria;

VISTA la Deliberazione n. 198 del 28/04/2022 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Regionale Campania FSE+ per il periodo 2021 – 2027 dando mandato all'Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di procedere alla notifica ai Servizi della Commissione europea, del Programma regionale Campania FSE+ per il periodo 2021-2027, secondo quanto previsto dai Regolamenti comunitari e demandando alla stessa Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di dare seguito al negoziato con i Servizi della Commissione europea, ai sensi dei Regolamenti Comunitari, per l'adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;

VISTA la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma "PR Campania FSE + 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale

europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Campania in Italia;

VISTO il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/4/2016 (Nuovo Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni;

VISTO il D.I. 129/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 25 del 11 Novembre 2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 15 Novembre 2021;

VISTA la redazione della proposta progettuale presentata, in partenariato, in data 3/03/2023 Prot. 1210/VI;

VISTA la delibera n° 134 verbale n. 19 del Consiglio d'Istituto del 13/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

VISTA l'assunzione in bilancio del Programma Annuale 2023 Prot, 1473 del 17/03/2023;

VISTA la tabella 6 "misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL 29/11/2007;

VISTE le specifiche competenze del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata;

Tutto ciò rilevato, parte integrante del presente avviso;

CONFERISCE

Alla Dsga Dott.ssa Alfonsina De Maio, nata ad Avellino il 10/02/1991, C.F. DMELNS91B50A509J, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Direttore dei Servizi generali e amministrativi, **l'incarico di Coordinamento e Responsabile della gestione amministrativo-contabile** necessaria all'attuazione del Programma "SCUOLA VIVA V Annualità – Titolo: "NON UNO DI MENO" Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027 - **Codice Ufficio: 32 SA - CUP: E74C22001220007;**

Art. 1 – Ore ed attività da svolgere:

Progetto "Non uno di meno"
COORDINAMENTO D.S.G.A. e ATTIVITA' AMMINISTRATIVA/CONTABILE
Ore Autorizzate
100

Il Dsga, durante l'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti amministrativi contabili relativi al progetto di cui all'oggetto, in particolare:

- Partecipazione a riunioni organizzative e tecniche;
- Espletare con diligenza e puntualità l'incarico;
- A garantire la completa attuazione del Progetto dal punto di vista gestionale e amministrativo in tutte le sue fasi;
- Ad effettuare le relative variazioni (entrate ed uscite) di bilancio;
- A predisporre gli avvisi di selezione del personale INTERNO o ESTERNO da impiegare per l'attività;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La corretta registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle prestazioni (art.24 legge 412/91 e circolari applicative);
- Ad effettuare la gestione finanziaria mediante l'inserimento a sistema dei documenti di CERTIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE;

Art. 2

L'Istituto Comprensivo Statale "Montecorvino R. Macchia":

- 1) si impegna a retribuire le prestazioni di cui al presente incarico per le ore e per l'importo sottolencati:

Progetto "Non uno di meno"		
ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PROGETTO		
Ore	Importo Orario	Importo Complessivo I.d.
100	18,50	1.850,00

- 2) è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo qualora il progetto venga annullato, pertanto, non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta sino al momento dell'annullamento.

Art. 3

L'importo dovuto di cui sopra sarà corrisposto per ogni ora effettiva di attività e sarà corrisposto dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e comunque non oltre i tempi prescrittivi previsti dalle vigenti disposizioni di legge. L'importo s'intende *lordo dipendente*, sul quale applicare le trattenute fiscali e previdenziali. Il costo orario unitario potrà riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio ed esse dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, ecc.). Ai fini della liquidazione le ore effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro delle presenze (Timesheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Con la sottoscrizione del presente atto, il dipendente esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti all'attività oggetto della presente nomina ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Art. 4

Copia del presente incarico, che è composto da n. 4 fogli, dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'Istituto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Antonietta Russo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Al Direttore SGA Dr.ssa Alfonsina De Maio

- Sede

Al Fascicolo Personale

Atti – Sede

Per Accettazione
