



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale "Montecorvino Rovella–Macchia"

Via Campania, 22 – 84096 Montecorvino Rovella (Salerno) - Tel 089867017 – Fax 089863121

P.E.C. saic8b3004@pec.istruzione.it - E-mail saic8b3004@istruzione.it web <https://www.icmontecorvinorovellamacchia.edu.it>

Codice Scuola SAIC8B3004 - Codice Fiscale 95179000658 - Codice Univoco dell'ufficio UFB9R3



Montecorvino Rovella, 22/02/2024

Alla Docente Marcella CORRENTE

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MONTECOVINO R.- MACCHIA"-MONTECORVINO ROVELLA
Prot. 0000975 del 22/02/2024
VII (Uscita)

Sede

All'albo

Al Sito web

Alla sez. Amministrazione Trasparente

Alla piattaforma PERLA PA

Agli atti

Oggetto: Incarico di Tutor Docente Marcella CORRENTE per l'attuazione dei Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – **Nota di Adesione prot. 134894 del 21 novembre 2023 Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 - c.d. "Agenda SUD".**

Autorizzazione progetto

Titolo Progetto: NON UNO DI MENO

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-511

CUP: E74D23002790001

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.L.vo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale d’istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO l’articolo 36, comma 2, lett. *b*), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l’articolo 95, commi 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il D.I. n.129/2018, concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale – 2014IT05M20P001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso del Ministero dell’Istruzione prot. 134894 del 15/03/2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa - Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – **Nota di Adesione prot. 134894 del 21 novembre 2023 Decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 - c.d. “Agenda SUD”**;

VISTA la lettera MIUR Prot. AOODGABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale si comunica a questa Istituzione scolastica l’autorizzazione del progetto;

VISTA la delibera n° 194 verbale n. 26 del Consiglio d'Istituto del 12/12/2023 di approvazione del Progetto Fse Pon 2014-2020 Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/134894;

VISTA la delibera n. 20 del Collegio dei docenti verbale n. 2 del 11/09/2023 di approvazione del Progetto Fse Pon 2014-2020 Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/134894;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 618/VI del 06/02/2024) relativo al progetto in oggetto;

VISTA la delibera n° 200 verbale n. 27 del Consiglio d'Istituto del 15/01/2024 di approvazione del Programma Annuale 2024;

LETTE le Linee Guida vigenti;

VISTA la delibera n° 36 Verbale n. 4 del Collegio Docenti del 20/02/2024 di selezione e di nomina dei tutor ed esperti del Progetto Fse Pon AGENDA SUD Avviso pubblico prot. n.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

AOODGEFID/134894;

VISTO il verbale di selezione del Collegio dei Docenti;

CONFERISCE

Alla Sig.ra **Corrente Marcella**, nato il 23/02/1976 a EBOLI (Sa) C.F. CRRMCL76B63D390K, insegnante di scuola Primaria a tempo indeterminato, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di **Tutor** interno, nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I - Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – **Nota di Adesione prot. 134894 del 21 novembre 2023 Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 - c.d. "Agenda SUD". Autorizzazione progetto Titolo Progetto: NON UNO DI MENO**

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-511

CUP: E74D23002790001

Il Docente Tutor Corrente Marcella si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e **a svolgere i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
1. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
2. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
7. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

In particolare, inserisce on line i dati relativi alla gestione del corso:

- registra le anagrafiche brevi;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- invia l'orario agli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- documenta eventuali ritiri;
- registra, tempestivamente, le assenze nel sistema GPU e comunque entro le 24 ore dall'evento (fine lezione);



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- attua verifiche (registrazione dei risultati);
- emette attestati;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;
- coadiuva i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'incarico dovrà essere svolto entro il termine dell'anno scolastico e comunque, fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto.

Il compenso previsto per l'incarico è di **€ 900,00 pari a 30 ore retribuite a € 30,00 l'ora** (importo al Lordo Stato) così come previsto dalla Tab. E1 6 del CCNL vigente.

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

La Docente è tenuta a sottoscrivere per accettazione il presente conferimento, che sarà esposto all'albo della Scuola. Il presente incarico sarà revocato in toto o in parte qualora dovessero venir meno le condizioni e gli elementi sostanziali che hanno dato luogo all'Istituzione di tali attività didattiche.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, competente per territorio, previo tentativo obbligatorio di conciliazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.68 e seguenti del D.L. vo 29/93 e successive modificazioni e integrazioni.

Per accettazione
Il Docente
Corrente Marcella

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariateresa TEDESCO
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa

La sottoscritta Corrente Marcella concede l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. n. 196/2003.

Il Docente
Corrente Marcella